



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 201 del 19.12.2013)

N° 29 del 09/02/2015

Oggetto: Autorizzazione alla copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Dirigente Amministrativo - mediante utilizzo della graduatoria concorsuale di Estav Centro.	
Struttura Proponente	Direttore S.C. Gestione del Personale e Rapporti OO.SS. - Azienda USL 10 - <i>Arianna Tognini</i>
Proposta n.	
Estensore	S.C. Gestione del Personale e Rapporti OO.SS. - Azienda USL 10 -

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 24/02/2015

Pubblicato a norma di Legge il 09/02/2015

Inviato al Collegio Sindacale il 09/02/2015

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 201 del 19.12.2013.

Visti:

- il D. Lgs. vo 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni e la L. R. Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- la Legge Regionale Toscana n. 3 del 04/02/2008, modificata con Legge Regionale n. 32 del 19.06.2012, in forza alla quale ISPO (Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica) è ente del Servizio Sanitario Regionale dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- l'atto di delega conferito dal Direttore Generale con prot. n. 3478 del 21.12.2011 al Direttore della S.C. Gestione del Personale e rapporti con OO.SS. dell'Azienda USL 10 di Firenze, in forza dello specifico atto convenzionale, sulla base del quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative, fra le quali la gestione del personale;
- la delibera del Direttore Generale n° 5 del 14.07.2008 con la quale è stato approvato il Regolamento dell'Isipo;
- il piano di ricognizione della situazione patrimoniale ed economica del disciolto CSPO, elaborato ai fini del subentro nelle attività del medesimo Centro da parte dell'ISPO, approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 507 del 30/06/2008, che contiene, fra l'altro, l'accertamento della dotazione di personale e l'individuazione delle categorie e dei profili professionali adeguati a costituire la dotazione di personale del neo istituito ISPO;

Acquisita la richiesta (nota del 09.01.2015 - Allegato A) del Direttore Generale di ISPO, di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato n.1 Dirigente Amministrativo per la parte relativa al controllo di gestione e sistema informativo aziendale, a seguito della revisione del proprio assetto organizzativo ;

Ritenuto opportuno di autorizzare la copertura del posto in questione mediante scorrimento graduatoria di pubblico concorso per Dirigente Amministrativo approvata con Provvedimento Dirigenziale n. 211 del 15.12.2011 di Estav Centro;

Dato atto che l'assunzione in oggetto è deliberata nel rispetto dei vincoli economici e numerici assunti con la Regione Toscana;

Dato atto che l'ingresso di n.1 unità di personale, di cui al punto precedente, comporta il rispetto dei posti complessivi previsti nella dotazione organica per la Dirigenza , di cui alla delibera G.R.T. n. 507/2008 sopra citata;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D.Lgs 502/92 e ss.mm. ii.)

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. di autorizzare la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Dirigente Amministrativo , necessario per la parte relativa al controllo di gestione e sistema informativo aziendale;
2. di autorizzare la copertura del posto in questione mediante scorrimento graduatoria di pubblico concorso per Dirigente Amministrativo approvata con Provvedimento Dirigenziale n. 211 del 15.12.2011 di Estav Centro;
3. di dare atto che l'assunzione in oggetto è deliberata nel rispetto dei vincoli economici e numerici assunti con la Regione Toscana;
4. di dare atto che l'ingresso di n.1 unità di personale, di cui al punto precedente, comporta il rispetto dei posti complessivi previsti nella dotazione organica per la Dirigenza , di cui alla delibera G.R.T. n. 507/2008;

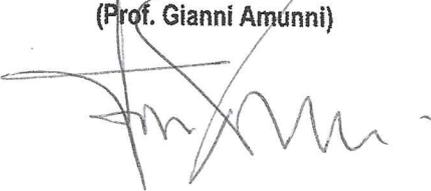
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Riccardo Poli)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Fabrizio Carraro)



IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)

Elenco degli allegati

Strutture aziendali da partecipare:

S.C. Gestione del Personale e Rapporti OO.SS. – Azienda USL 10 –
Acquisizione del Personale ASF

Firenze, 48
Prot. 09 GEN. 2015

Dott. Niccolò Pestelli
Direttore Generale ESTAR

e p.c. Dott.ssa Lucia Messina
Direttore SC Gestione concorsi e stipendi
in Area Vasta

Dott.ssa Paola Palchetti
Responsabile Ufficio Concorsi
in Area Vasta

Oggetto: Richiesta di scorrimento graduatoria (approvata con provv. N. 211 del 15.12.2011) relativa al concorso per dirigente amministrativo per "programmazione e controllo di gestione".

Si comunica che questo Istituto, sta procedendo ad una revisione del proprio assetto organizzativo, e che in tale nuovo contesto ha necessità di acquisire un Dirigente Amministrativo per la parte relativa al controllo di gestione e sistema informativo aziendale. Per tale motivo, chiediamo a codesto Ente di volersi attivare per la individuazione di tale figura all'interno della graduatoria relativa al concorso già espletato, per dirigente amministrativo da destinare alle attività afferenti al controllo di gestione aziendale.

Cordiali saluti

Il Direttore Generale ISPO
Prof. Gianni Amunni

